RECOMENDACIONES PARA EL INGRESO DE INFORME SERUMS

1.- Verificar que en el navegador de internet de su equipo, este desactivado el bloqueador de elementos emergentes

Navegador Explorer: Ingresar al menú herramientas, en opciones:

Conexiones	Programa	s	Opcio	pciones avanzadas			
General	Seguridad	Priv	acidad	Contenido			
Configuración							
Sitios Importar Avanzada Predeterminada Ubicación							
Activar el bloquea n ivate Deshabilitar barra	ador de elementos e	emergent y extens	iones cuando	Con guración o se inicie la			

Navegador Mozilla Firefox: En opciones: seleccionar contenidos, desactivar *bloquear ventanas emergentes.*

pciones							X
General	Pestañas	页 Contenido	Aplicaciones	Privacidad	Seguridad	C Sync	Avanzado
Carga	uear ventana ar <u>i</u> mágenes	is emergentes automaticame	me		>	>	Excepciones
Tipos y co <u>T</u> ipografí	olores a predet.:	Times New Ro	man		Ta <u>m</u> año:	16 💌	Avanzadas
Idiomas Elegir el in	dioma prefe	rido para most	rar las páginas w	eb			Selecci <u>o</u> nar

Navegador Google Chrome

	× Configuración: Configura ×	
← → C	 chrome://settings/content Nueva pestaña 🚼 Configuración de pr 👗 MINSA .: Direco 	ción 🗅 INFORHUS 👗 Comunicate SERUMS 🌓 Ingreso a Informe Fi 🕒 INFORHUS
Chrome	Configuración	
Historial Extensiones	Otros usuarios Actualmente solo tú estás usando Google Chrome.	Configuración de contenido
Configuración	 Habilitar navegación como invitado Habilitar la creación de usuarios desde el administrac 	Complementos Ejecutar automáticamente (recomendado)
mometon	Añadir persona Eliminar a esta persona Impo	Hacer clic para ejecutar Block all
	El navegador predeterminado es Google Chrome. Privacidad	Administrar excepciones
	Configuración de contenido Borrar datos de nave Google Chrome puede utilizar servicios web para mejora inhabilitar estos servicios si quieres. <u>Más información</u>	Pop-ups
	 Utilizar un servicio web para intentar resolver errores Utilizar un servicio de predicción para completar las o en el cuadro de búsqueda del menú de aplicacione 	No permitir que ningún sitio incease pop-ups (recomendado) Administrar excepciones
	Predecir las acciones de la red para cargar las página Enviar a Google automáticamente información sobre	Ubicación
	Habilitar protección contra phishing y software malic	 Preguntar cuando un sitio intente realizar un seguimiento de tu ubicación física (recomenda)

MANUAL DE USO DEL APLICATIVO WEB INFORME FINAL DEL SERUMS

PARTE I

1. FINALIDAD DEL APLICATIVO WEB: INFORME FINAL DEL SERUMS

El aplicativo Web: Informe final del SERUMS ha sido creado con la finalidad de recopilar información detallada de las actividades que realiza los profesionales SERUMS en los establecimientos de salud al cual fueron asignados.

€ C @ www.mmsagobpe Ⅲ Aploacees C INDA 1580M1 C D Inc G Glogie	(4) 昭
PERÚ Africatorio de Salut	
Austrian at Chaladans — Provencian para la Balge — Probabalaise per la S	Ballet Instructional Printie Established Appl
Hospital Belén de Trujillo ya cuenta con oxíge comprimido para atención de pacientes	Image: Second of the second

2. DESCRIPCION DEL APLICATIVO

El aplicativo esta dividido en 4 secciones:

1º: Datos Personales:

En esta sección se actualiza la información del personal SERUMS de manera automática, siendo considerados los datos más relevantes del profesional SERUMS.

2º: Datos del Establecimiento Asignado:

Esta información nos permitirá tener en cuenta las características del establecimiento de salud donde el profesional SERUMS realiza su servicio durante un año.

3º: Ámbito Jurisdicción /Datos Demográficos:

Esta información nos permitirá tener una visión del ámbito de la jurisdicción del establecimiento de salud. Ejemplo: Medios de transporte, clasificación de la vía, idioma, etc.

4º: Anexos:

Los anexos nos permiten complementar información relevante de algunas características específicas de las labores realizadas por el profesional SERUMS y característica del establecimiento de salud, para contribuir a la elaboración del diagnóstico situacional del ámbito de su jurisdicción.

<u>PARTE II</u>

INGRESO AL APLICATIVO

El ingreso al aplicativo es por la página web del Ministerio de Salud: <u>www.minsa.gob.pe</u>, hacemos clic en La ventana del SERUMS.

2 month states	-	ŝ	PUBLICACIONES M
Secretaria	General	Alerta	
Organismo	s Públicos y Programas	Sutra	n
INS	Instituto Nacional de Salud	🥷 R	econocimientos
IGSS	Instituto de Gestión de Servicios de Salut		
SIS	Seguro Integral de Salut	🔬 Norm	sas legales
SUSALUD	Supervierdencia Nacional de Salud	Sy Com	dili dei Control Interno
PRONIS	Programs Nacional de Invensiones en Salut	1 CON	AREN-CONAREQF
🗄 Consejo N	acional de Salud	2 ENS	AP D-PROFAM
		SER SER	UMS
		N Nom	bramiento

Se visualizará una pantalla correspondiente a Comunícate SERUMS



y se debe elegir la opción INFORME FINAL SERUMS, tal como se muestra en la figura.

PERU Ministero de saud	Inicio Institucional Pro	oceso SERUMS ~ Comunicados	Preguntas Directorio - Contactenos
C Ingresar	C Ingresar	C Ingresar	C Ingresar
Construy	endo el Programa en Benefic	io de la Población más Vulne	erable del País.
LINK DE INTERES 🗢			< >
SAS	INFORME FINAL	Lo que debes Saber sobre SERUMS!!! Reunión informativa 2016 - 1	Contratación

Inmediatamente, se solicitan la digitación de los siguientes datos:

PERÚ Ministerio de Salud	Inform	e Final SERU
C S ANY C ANY C A		
TIPO DE USUARIO	SERUMS	
PROCESO DE INSCRIPCIÓN	2015-11	•
TIPO DE DODUMENTO	DNI	•
DNI DEL PROFESIONAL		
PASSWORD		
	Bajar Manual de Usuari	Aceptar io del Informe Virtual
	1	

Procesodeinscripción:

En esta opción deberá elegir el proceso que le corresponda 2014 – I, 2014 – II, 2015 – I, 2015-II, 2016-II, 2016-II. Luego tendrá que digitar la contraseña que le fue asignada al momento de inscribirse en el sorteo o convocatoria en el que adjudico.

Tipo de documento:

Deberá ingresar el número del documento de identidad del profesional SERUMS que realiza el informe (DNI o Carnet de Extranjería).

Estos datos son absolutamente necesarios, para garantizar un acceso seguro para los usuarios registrados o autorizados.

En caso de digitación incorrecta de los datos solicitados, se presentara una advertencia en la parte inferior de la pantalla, para efectos de corrección.

Una vez ingresado los datos de manera correcta, se visualizará la siguiente pantalla:

Nuevo Registro Nuevo Registro Año 2009 Mes Mayo Establecimiento IFRANCISCO DE ORELLANA (LORETO - MAYNAS - LAS AMAZONAS) Seleccione una Fila para realizar alguna acción. Relación de Informes Informes Disa Categoria Estado Observacion 1 NO REGISTRADO	4	â		#[#!						
Relación de Informes Nro Año Mes Cod. Estab. Establecimiento. Disa Categoria Estado Observacion 1 NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO REGISTRADO REGISTRADO REGISTRADO NO DATOS DEL COORDINADOR		- LAS AMAZONAS)	AS - LAS AMAZ	ORETO - MAYNA	o NCISCO DE ORELLANA (I ar alguna acción.	Nuevo Regi Establecimiento IFI Seleccione una Fila para rec	уо	Mes Ma	2009	Año
Nro Año Mes Cod. Estable cimiento. Disa Categoria Estado Observacion 1 NO REGISTRADO DATOS DEL COORDINADOR					-			Informes	ción de	Rela
1 NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO NO REGISTRADO RE	acion	stado Observacion	Estado	Categoria	Disa	Establecimiento.	Cod. Estab.	Mes	Año	Nro
DATOS DEL COORDINADOR Diresa DIRECCION REGIONAL DE SALUD LORETO Doordinador Lic. Carmen Rivadeneyra) EGISTRADO	NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	NO REGISTRADO		1
Diresa DIRECCION REGIONAL DE SALUD LORETO Soordinador Lic. Carmen Rivadeneyra					NADOR	DATOS DEL COOR				
Coordinador Lic. Carmen Rivadeneyra						ETO	AL DE SALUD LORE	DIRECCION REGION	1	Diresa
							eyra	Lic. Carmen Rivader	inador	Coord
Telefono (085) 251756 - 218								(065) 251756 - 216	ino	Telefo
Telefono (065) 251756 - 216								(065) 251756 - 216	ino	Telefo

En esta pantalla se muestran tres partes básicas:

- 1º: El encabezado donde figura el año y el mes que va a registrar.
- 2º: Relación de Informes: Que deberá ser llenada de manera mensual.
- 3º: Muestra los datos del Coordinador del SERUMS

Para acceder al registro de datos se debe dar un click en el siguiente icono, el cual nos permitirá acceder al informe.

	HUALANGO (AMAZONAS - UTCUBAMBA - CUMBA)	~		(*1
--	--	---	--	------

Nota.

Para el caso de los inscritos en el 2008-I solo se visualizara en el combo desplegable de Meses, el mes de Mayo y el año 2009. Para los otros procesos si aparecen los meses de Enero a Diciembre.

<u>PARTEIII</u>

DETALLE DE FUNCIONAMIENTO

DESCRIPCION DE LAS OPCIONES DEL APLICATIVO

En la barra principal del aplicativo contamos inicialmente con 3 secciones:

PERÚ Ministeri de Salud	 Dirección General de Gestión de l de Resursos Humanos 	Desarrollo	Formato	de Informe Fina	I SERUM
	INFORME: AÑO 2	2009 MES	ΜΑΥΟ		日本
Datos Personales	Datos del Establecimiento	Ambito Juriso	dicción / Datos Demográfic	cos	

1. Datos Personales:

En esta sección se obtendrá toda la información personal del profesional SERUMS que realiza el informe final.

Esta información se actualizará de manera automática.

INFORME: AÑO 20	09 MES MAYO	별 삶
Datos Personales Datos del Establecimiento	Ambito Jurisdicción / Datos Demográficos	
Nro de Constancia de Adjudicación de Proveido	8	
Proceso SERUMS	2008-1, SORTEO ORDINARIO	
DNI	41642285	
Apellidos	RUIZ LOZANO	
Nombres	CINTHIA GLADYS	
Profesión	ENFERMERIA	
Universidad de Procedencia	UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA	
Código de HIS	160105301	
Modalidad de SERUMS	REMUNERADO	
Periodo de SERUMS	Inicio 07/05/2008 Termino 06/05/2009	
Institución	MINSA Para Mostrar la S primeramente la	Sección Anexos, debe guardar Ficha.

2. Datos de Establecimiento:

En esta sección se visualizará la información del establecimiento de salud asignado al profesional SERUMS. Esta información se actualizará de manera automática y considerará los siguientes ítems:

Datos Personales	Datos del E	Establecimiento	Ambito Jurisdicción / D	atos De	emográficos	
Código de Establecim	niento	000000060]	Denominación	I FRANCISCO DE ORELLANA (LORETO - MAYNAS - LAS AMAZONAS)
Categoria		1-2]	Departamento	LORETO
Provincia		MAYNAS]	Distrito	LAS AMAZONAS
Disa/Dirección SubRegio	onal/Diresa/Gere	encia/Región Militar Po	licial			LORETO
Redes de Servicios de S	Salud o Equivale	nte				MAYNAS PERIFERIE

El profesional SERUMS deberá registrar la información correspondiente a los medios de comunicación del establecimiento de salud asignado e indicará los teléfonos del establecimiento de salud, del centro poblado, la frecuencia de radio (si la hubiera) y el correo electrónico del establecimiento de salud.

		MEDIOS DE COMUNICACIÓN	
	Teléfono del EE.SS	Telefono el Centro Poblado	
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Radio (Frecuencia)	Internet Correo Electronico	
	Otro (Especifique)		

Se registrará la información referente al saneamiento básico del establecimiento (se puede considerar respuestas múltiples).

SANEAMENTO BASICO					
	AGUA	DESAG	GUE LUZ		
	Red Pública (Potable)	Red Pública	Red Pública		
SANEAMIENTO BASICO EN EL ESTABLECIMIENTO	Pozo	Pozo Séptico	Para Mostrar la Sección Anexos, debe guardar		
	Otro Minguno	Ninguno			

Se debe registrar el número de medios de transporte operativos (que funcionan) que tiene el establecimiento de salud.

INDIQUE EL NRO DE MEDIOS DE TRANSPORTE DEL ESTABLECIMIENTO OPERATIVOS						
Ambulancia	Motos	Camioneta	Otros			

Digitar el horario formal de atención del establecimiento de salud e indicar la cantidad de horas reales de atención en el establecimiento de salud.

	HORARIOS
HORARIO DE ATENCION DEL ESTABLECIMIENTO (Horario formal de Atencion)	
NRO DE HORAS DE ATENCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (Horaria Real de Atención)	O 6 Horas O 12 Horas O 24 Horas O Otro

3. Ámbito Jurisdicción / Datos Demográficos:

En esta sección se ingresará información del Ámbito de Jurisdicción del establecimiento de salud asignado.

Se indicara el medio de transporte habitual de la DIRESA al Establecimiento de Salud asignado y el tipo de vía de transporte terrestre si correspondiera, en caso de usar otro medio de transporte anotarlo en la alternativa "Otros"

	INFORME: AÑO	2009 MES	MAYO				84
Datos Personales	Datos del Establecimiento	Ambito Jurisd	icción / Dato	s Demográficos			
MEDIOS DE TRANSPO Establecimiento de s	RTE (De la Diresa/Disa/GERESA a alud)	і Пт. Пь	erreste acustre	Fluv	rial 🗖 Maritimo reo 🗖 Otro	[

Indicar la vía de transporte terrestre que existe para llegar de la DIRESA al establecimiento de salud.

CLASIFICACION DE LA VIA DE TRANSPORTE TERRESTRE	🗖 Carretera Asfaltada	Carretera Afirmada	Camino carrozable
(De la Diresa/Disa/GERESA al Establecimiento de Salud)	🗖 Camino de Herradura	Trocha o Sendero	Otro

Indicar los medios de transportes que existen para llegar del establecimiento al centro o puesto de salud.

Solo serán registradas la información de los establecimientos que hayan puesto el <u>check</u> en la parte señalada en el gráfico siguiente.

MEDIOS DE TRANSPORTE DE LA DIRESA AL ESTABLECIMENTO DE SALUD					
Medio Habitual	Si/No	Frecuencia (Diaria,Semanal, etc)	Tiempo de Demora en Horas	Observaciones	
Automovil					
Omnibus Público					
Camioneta Rural o Comb					
Camión				Para Mostrar la Sección Anexos, debe guardar primeramente la Ficha.	
Acemilla					
A Pie					
Otro					

Se indicara las vías de transporte terrestre que existen del establecimiento al centro poblado más cercano. (Los detalles de las vías de transporte a todos los centros poblados serán detallados en el anexo XX)

CLASIFICACION DE LA VIA DE TRANSPORTE TERRESTRE	🗌 Carretera Asfaltada	🗌 Carretera Afirmada	Camino carrozable
(Del Establecimiento a cada centro poblado)	🔲 Camino de Herradura	Trocha o Sendero	Otro

El porcentaje de la población atendida nos permitirá conocer a que distancia vive la población asignada del establecimiento de salud (La suma de todas las distancias debe dar el 100%).

PORCENTAJE DE LA POBLACION ATENDIDA POR EL	Menos de 1 hora 75	De 5 a mas Horas	0]
ESTABLECIMIENTO QUE VIVE A	De 1 a 4 horas 25	Otro	0]

Se debe indicar el idioma predominante de la población que esta dentro del ámbito de la jurisdicción del establecimiento de salud

IDIOMA PREDOMINANTE DE LA POBLACION	ESPAÑOL	×

Ingresar la información referente a los datos demográficos, solo en el caso de población total no se llenara ninguna información porque esta será actualizada después de ingresar los datos correspondientes al anexo 11.

DATOS DEMOGRAFICOS				
Población Total	Población de Mujeres en Edad Fertil			
Población de Gestantes	Ha participado en Reuniones de EPS	O si	◯ No	

Ingresar información referente a la salud de la población del ámbito de la Jurisdicción del establecimiento de salud y número de promotores de salud o agentes comunitarios designados.

	SALUD DE LA POBLACIÓN
Nº de muertes maternas ocurridas en el año (Enero A Diciembre)	
Nro de muertes infantiles (0 a 1 Año) ocurridas en el Año (Enero A Diciembre)	
	PROMOTORES DE SALUD
Nº de promotores de salud o agentes comunitarios	

Una vez ingresada toda la información se procede a guardar el informe final del SERUMS.

me Fîna	I SERUMS	
Maritimo		
Camino carrozat	le	

Al grabar aparecerá una ventana que brinda la conformidad de lo grabado



Inmediatamente se activa la sección que corresponde a los anexos del informe final del SERUMS.

.: MINSA : Mir	nisterio de 🗙 🕎 Comunicat	e SERUMS 🗙	💾 Ficha de Informe Seru	ums ×	stated a statement		
→ C () s	erumsapp.minsa.gob.pe/inf	orme/default.as	px				
Aplicaciones	.: MINSA - SERUMS :.	ror Ġ Google					
PERÚ Ministeri de Salud	Dirección General de Gestión de de Recursos Humano	e In	Formato	de In	forme	Final	SER
	INFORME: AÑO	2016 MES	MAYO	<	P d s		
ante: Si esta regi	strando un nuevo informe, le apare	cera la seccion de A	Anexos despues de hacer clic e	en el botón Guarda	ar.		
s Personales	Datos del Establecimiento	Ambito Jurisd	licción / Datos Demográfico	os Anexos	Encuesta		
			Centro Poblado				

NOTA:

Si el profesional SERUMS desea guardar temporalmente los cambios, y continuar posteriormente con el avance del informe. Al ingreso debe usar la opción editar informe para continuar.

UALANGO (AMAZONA	S - UTCUBAMBA - C	UMBA)	M 📉
Disa	Categoria	Estado	
AMAZONAS	1-2	REGISTRADO	2 🐳

4. Anexos:

En esta sección se registrara información relevante sobre el establecimiento de salud y las actividades realizadas en el.

	INFORME: AÑO 2	009 MES	MAYO		Ha
Datos Personales	Datos del Establecimiento	Ambito Jurisdi	cción / Datos De	emográficos Anexos	
			Centro P	oblado	
Acceso Geografico del	l establecimiento a cada centro pobla	do de su jurisdicciór	Anexo 1]	
			SALUD DE LA	POBLACION	
10 Pimeras causas de l	Morbilidad general		Anexo 2	10 Primeras causas de Mortalidad General	Anexo 3
5 Primeras causas de N	Mortalidad materna		Anexo 4	5 Primeras causas de Mortalidad Infantil	Anexo 5
			ATENCIONES -	ATENDIDOS	
N° de Atenciones en el	ultimo año			Nº de Atendidos en el ultimo Año	Anexo 6
			ACTIVIDADES DE	L PROFESIONAL	
N° de Atenciones Recu	iperativas realizadas por el profesion	al			
N° de Atenciones Preve	entivo Promocionales realizadas por e	el profesional		Anexo 7	
N° de Atenciones de Re	ehabilitación realizadas por el profesi	onal			
			INDICAD	ORES	
Disponibilidad de Recur	rsos Humanos		Anexo 8	Capacitaciones Recibidas	Anexo 9
	SERVICIOS			GRUPO ETAREO	
Servicios con que cuen	nta el establecimiento		Anexo 10	Registro de población por Grupos Etareos	Anexo 11
CONCLUSIONES					
					~
RECOMENDACIONES					
					1 M

Anexo 1

En este anexo se busca conocer el acceso geográfico a todos los centros poblados que pertenecen al ámbito de la jurisdicción del establecimiento de salud, empezando por el centro poblado donde se encuentra el EE.SS.

		Acceso Geografico a los Ce	entros Poblados		
ndic ast	ar el listado de centros poblados comenzando por a completar el numero total de centros poblados o blecimiento: HUALANGO (AMAZONAS - UTCUBA	el centro poblado (comunidad) donde s comunidades que son partes del area (MBA - CUMBA)	e ubica el establecimiento y cont le atencion del establecimiento	inuar por el mas cercano , y asi su	cesivamente
Ac	eso Geografico				
	Nombre del Centro Poblado o Comunidad	Medio Habitual de Transporte	Tiempo en Horas y Fraccion	Via de Transporte	
1	CUMBA	AUTOMOVIL	1.20	CARRETERA ASFALTADA	2 🖄
2	CORRAL QUEMADO	OMNIBUS PUBLICO	2.00	CARRETERA AFIRMADA	📉 🕴
3	EL SAUCE	CAMION	4.00	TROCHA O SENDERO	📉 😢
4 SAN JUAN		AUTOMOVIL	1.50	CARRETERA ASFALTADA	2 83
4					



Se debe incluir las diez primeras causas de Morbilidad del establecimiento de salud. Para ello se debe utilizar el buscador de la clasificación estadística internacional de enfermedades y problemas relacionados con la salud CIE-10, adicionando el número de casos registrados en el establecimiento, durante el año del SERUMS.

Buscar CIE	10	diarre			4
CIE 10 Enf	ermedade	5			\sim
		Mostrar filas	5 💙 Ira 1	de 3 🕡 🕚	•
Categoria	Codigo	CIE - 10			
A01	09	FIEBRE TIFOIDEA CON DIARREA			
2 A01	41	FIEBRE PARATIFOIDEA NO ESPECIFICADA CON DIARREA			
A09	X0	DIARREA ACUOSA INCLUYE COLITIS, ENTERITIS, GENTEROCOLITI GASTROENTEROCOLITIS, CATA	IS, GASTROENT	ERITIS,	
A09	X7	DIARREA DISENT,RICA			
6 A 0 9	X8	ENFERMEDAD DIARREICA DISENTERICA CON DESHIDRATACION	CON SHOCK		
Principale	s Causas d	le Enfermedades			
Desc	ripcion CIE -	10	Nº Casos	% Porcentaje	
1 NO R	EGISTRADO		NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	X
and a feature			15		

-

Sirve para buscar la causa de morbilidad

En el círculo rojo, que se muestra en la parte superior izquierda, se encuentra el buscador de la causa de morbilidad, ahí se puede ingresar

Se debe incluir las diez primeras causas de Mortalidad general del establecimiento de salud. Para ello se debe utilizar el buscador de la clasificación estadística internacional de enfermedades y problemas relacionados con la salud CIE-10, adicionando el numero de casos registrados en el establecimiento, durante el año del SERUMS.

			Diez Primeras Causas de Mortalio	ad								
Estat	blecimient	BAHIA	BLANCA (CALLAO - CALLAO - VENTANILLA)									
Busc	ar CIE 10		tumor]	-						
CIE	10 Enfer	medade	5									
			Mostra	rfilas: 10 💌 Ira 8	de 58 🕘 🕙	ÐÐ						
С	ategoria	Codigo	CIE - 10									
71 C	16	5	TUMOR MALIGNO DE LA CURVATURA MENOR DEL EST¢M.	AGO, SIN OTRA ESPEC	IFICACI¢N							
72 C	16	6	TUMOR MALIGNO DE LA CURVATURA MAYOR DEL ESTEN	AGO, SIN OTRA ESPE	CIFICACI¢N							
73 C	16	9	TUMOR MALIGNO DEL EST¢MAGO, PARTE NO ESPECIFICA	DA								
74 C	17	0	TUMOR MALIGNO DEL DUODENO									
75 C	17	1	TUMOR MALIGNO DEL YEYUNO									
76 C	17	2	TUMOR MALIGNO DEL ¡LEON	R MALIGNO DEL ¡LEON								
77 C	17	3	TUMOR MALIGNO DEL DIVERT;CULO DE MECKEL									
78 C	17	9	TUMOR MALIGNO DEL INTESTINO DELGADO, PARTE NO ESPECIFICADA									
79 C	18	0	TUMOR MALIGNO DEL CIEGO									
80 C	18	1	TUMOR MALIGNO DEL AP,NDICE									
Prin	cipales	Causas d	le Enfermedades									
	Descrip	cion CIE -	10	Nº Casos	% Porcentaje							
1	NO REG	SISTRADO		NO REGISTRADO	NO REGISTRADO	M						
	TUMOR	MALIGN	O DEL ESTØMAGO, PARTE NO ESPECIFICADA	14								

Anexo 4

Se debe incluir si las hubiera las cinco primeras causas de Mortalidad Materna del establecimiento de salud, durante el año de SERUMS.

		Cinco Primeras Causas de Mortalidad M	laterna		
Establecimier	to:BAHIA I	BLANCA (CALLAO - CALLAO - VENTANILLA)			
Buscar CIE 1	0			7 4	
CIE 10 Enfe	ermedade	5			
Categoria	Codigo	CIE - 10			
1 028	81	HEMOLISIS, ENZIMAS HEPATICAS ELEVADAS Y PLAQUETA	AS BAJAS (HELL	P)	
Principales	Causas d	le Enfermedades			
Descripci	on CIE - 10		Nº Casos	% Porcentaje	2 17 21
1 PRE- ECL	AMPSIA SE	VERA	7	58.33	28
2 OTRAS EI	NFERMEDA ZO	DES ESPECIFICADAS Y AFECCIONES QUE COMPLICAN EL	5	41.66	20
HEMOLIS	IS: ENZIMA	S HEPATICAS ELEVADAS Y PLAQUETAS BAJAS (HELL	P 4	-	

Se debe incluir si las hubiera las cinco primeras causas de Mortalidad Infantil del establecimiento de salud, durante el año del SERUMS.

	Cinco Primeras Causas de Morta	lidad Infantil		
Estable	lecimiento:BAHIA BLANCA (CALLAO - CALLAO - VENTANILLA)			
Busca	ar CIE 10		5	
Princ	cipales Causas de Enfermedades			
Des	scripcion CIE - 10	Nº Casos	% Porcentaje	
1 FIE	BRE TIFOIDEA CON DIARREA	11	21.56	28
2 INF	FECCIONES LOCALIZADAS DEBIDAS A SALMONELLA	13	25.49	20
3 OT	TRAS INFECCIONES ESPECIFICADAS COMO DEBIDAS A SALMONELLA	10	19.60	28
4 INF	FECCI¢N DEBIDA A SALMONELA, NO ESPECIFICADA	8	15.68	28
5 INF	FECCI¢N DEBIDA A ESCHERICHIA COLI ENTEROPAT¢GENA	9	17.64	28

Anexo 6

Se incluirá el número de atendidos y atenciones realizadas mes a mes, a lo largo de todo el tiempo del SERUMS (12 registros)

	Numero de Atenciones y Atendidos por el Profesional SERUMS (del establecimiento de salud)										
	(,										
	Mes Actividad	Nº Atenciones	Nº Atendidos								
1	Mayo-2008	500	420	📉 🕄							
2	Junio-2008	550	450	🖄 🕄							
3	Julio-2008	600	580	📉 🕄							
	Mayo-2008										

Anexo 7

En este anexo deberá de registrar y detallar todas las actividades recuperativas, preventivo promocionales y de rehabilitación realizadas a lo largo del año del SERUMS, en forma mensual (12 registros), lo programado como lo ejecutado.

D	Begistro de Informe SERUMS - Google Chrome											
()	③ serumsapp.minsa.gob.pe/informe/actividades.aspx											
_												
	Actividades Realizadas por el Profesional en el SERUMS											
Me	Mes de Actividades Realizadas Septiembre - 2016 V											
Ac	Actividades											
	Rubro	Actividad	Programado	Ejecutado								
1	ACTIVIDAD RECUPERATIVA	CONSULTA EXTERNA	63	63	\mathbf{N}							
2	ACTIVIDAD RECUPERATIVA	CONTROL Y PREVENCION HIPERTENCION Y DIABETES	31	31	\mathbf{N}							
3	ACTIVIDAD RECUPERATIVA	CONSULTA PACIENTES CON ITS	23	23								
4	ACTIVIDADES PREVENTIVO PROMOCIONALES	VISITAS DOMICILIARIAS	28	28	\mathbf{N}							
5	ACTIVIDADES PREVENTIVO PROMOCIONALES	TAMIZAJE DETECCION CATARATA	23	23	\mathbf{N}							
6	ACTIVIDADES PREVENTIVO PROMOCIONALES	TAMIZAJE SALUD MENTAL	27	27	\mathbf{N}							
7	ACTIVIDADES PREVENTIVO PROMOCIONALES	CONSEJERIA PREVENCION CANCER	21	21	\ge							
8	ACTIVIDADES DE REHABILITACION	ADMINISTRACION DE SULFATO FERROSO	31	31	\mathbf{N}							
	ACTIVIDAD RECUPERATIVA]										

En este anexo se registrara el total de recursos humanos con que cuenta el establecimiento de salud. Se deben incluir a todo el personal que labora en el establecimiento, por toda fuente de financiamiento.

		Total de Re	cursos Hu	imanos en	Salud	según Grup	o Ocupaci	onal y Mod	alidad				
	(la in	formacion de	be incluir	a todo el j	person	al que labor	a en el est	ablecimie	nto de salud)				
Fecha de Llenado	07/08/2009 11:04:21 a.m.	EES	EESS HUALANGO (AMAZONAS - UTCUBAM			AMBA - CU	/BA - CUMBA)						
Departamento	Departamento AMAZONAS		vincia UTC	CUBAMBA			Distrito	CUMBA					
Grupo Ocupacional			Condicion	Laboral /	Modal	idad de Con	trato		Otros	CEDURA	-	Taba	
		Nombra	Nombrados		Contratados		51	S PPR	SERUMS		Tota	"	
		Plaza Fija	a Des	tacados	728	276	CAS	SIS	PPR	Remunerado	Equivalente	Total	
1 MEDICO		2	0		0	0	3	0	0	0	0	5	
2 ENFERMERA		0	0		0	0	0	0	0	2	0	2	
3 OBSTETRA		0	0		1	0	0	0	0	0	0	1	
4 TRABAJO SOCIA	AL	0	0		0	0	1	0	0	0	0	1	
5 TM - LABORATO	RIO CLINICO	0	0		0	0	1	0	0	0	0	1	
6 OTROS PROFES	IONALES	0	0		0	0	1	0	0	0	0	1	
	Grupo Ocupacional				Соп	dicion			Modalidad		Recursos		
OTROS PROFESI	ONALES		_ 0	CONTRATA	DO		-	CAS		•	1		8
Para Cambiar un	a cantidad de una Modalidad s	seleccione Gr	upo Ocupa	acional, Co	ndiciór	n, Modalidad	, digite el	Nro y clic e	n el botón Graba	ar -			
Para Eliminar una	a Fila de un Grupo Ocupaciona	I seleccione	en el Coml	bo desple	gable e	I Grupo Ocu	pacional y	hacer clic	en el boton X				

Anexo 9

Informar sobre las capacitaciones recibidas durante su permanencia en el SERUMS (17 horas académicas es igual a 1 crédito)

			Capacitacion Recibida	a: Durante su Servicio			
Caj	pacitacion						
	Capacitación	Nº Creditos	Nº Horas Academicas	Quien Brindo (especificar DIRESA / DISA / RED / etc)	F. Inicio	F. Fin	
1	DESCENTRALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN	25	44	PRUEBA 2 JINOPE	01/15/2008	01/16/2008	20
2	GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	33	33	PRUEBA 1 JINOPE .	01/03/2008	01/11/2008	20
	DESCENTRALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN	*			Mes/Dia/Año	Mes/Dia/Año	

Anexo 10

En este anexo se registraran los servicios con que cuenta el establecimiento de salud designado al profesional SERUMS.

stable	ecimiento:	
AHIA	BLANCA (CALLAO - CALLAO - VENTANILLA)	
ervi	cios	
	Servicio	
1	MEDICINA GENERAL	8
2	CIRUGIA	8
3	PEDIATRIA	8
	SALUD AMBIENTAL	× 🗖

Se ingresara solo datos demográficos correspondientes al ámbito del establecimiento de salud del SERUMS.

stat	ecimiento:		
AHI	A BLANCA (CALLAO - CALLAO - VENTA)	NILLA)	
Gru	po Etareo		
	Poblacion por Grupo Etario	Cantidad de Personas	
1	29 DIAS A 11 MESES 29 DIAS	50	2
2	5 A 9 AÑOS	10	20
	DN 4 00 DI40	220	

Esta información actualiza los datos demográficos, específicamente el relacionado a la población total.

Y finalmente se podrá escribir las conclusiones y recomendaciones.

CONCLUSIONES	
	8
RECOMENDACIONES	
	< ×

Cuando el informe esté terminado, se regresara a la pantalla inicial del informe, dándole <u>click</u> a la flecha azul que figura en la parte superior derecha de la hoja final.

de Informe Final	SERUMS
Anexos	

Luego realizar la encuesta

Inmediatamente regresaremos a la segunda pantalla del informe final, la cual nos permitirá cambiar el estado del informe final a la opción de concluido.

Cuando se habilite la opción de concluido no se podrá volver a realizar modificaciones en ninguna sección del informe final.

IUALANGO (AMAZONA	UMBA)	~	1		
Disa	Categoria	Estado			
AMAZONAS	1-2	REGISTRADO	~	a	<
		REGISTRADO			-
DDTNADOD		CONCLUIDO			
RUINADUK					

Una vez concluido y completado el Informe Final del SERUMS, el profesional de la salud deberá imprimirlo y gestionar su visado ante el responsable del área de estadística del establecimiento de salud o quien haga sus veces, jefe del establecimiento, de salud, la micro red y la red de salud, o autoridad que corresponda en caso de otras de las otras instituciones; quienes verificarán la información contenida en dicho Informe, según su ámbito de competencia, y lo visarán de encontrarlo conforme. Una vez visado, deberá presentarlo ante la DIRESA, GERESA o DISA (o su equivalente) correspondiente, al momento de solicitar su Resolución de Término de SERUMS

Para Imprimir el Informe Final, deberá accesar en el icono de la impresora,

) G (0)	erumsapp.minsa.gob.pe/inf	orme/default.as	px			
plicaciones [: MINSA - SERUMS :. 🕒 Er	ror G Google				
PERÚ Minister de Saluc	o Dirección General de Gestión de de Recursos Hamano	e In	Formato	o de In	forme	Final SER
	INFORME: AÑO	2016 MES	MAYO	5	846	
inte: Si esta reg	istrando un nuevo informe, le apare	cera la seccion de A	Anexos despues de hacer c	lic en el botón Guarda	r.	
					1000 C	

la cual le transportara a la siguiente pantalla y deberá exportar esta ventana a PDF haciendo clic en el siguiente cuadro de la barra de herramienta de la ventana y seleccionando el formato PDF.

Impresión de Ficha - Google Chron	ne				Contraction of the local division of the loc	
() serumsapp.minsa.gob.pe/info	rme/impresionficha.as	spx				
i4 4 1 of 4 ▶ ▶i	Select a format V	Export 🚺				
Usuario : System User	Select a format PDF Excel Word		E INFORME F	INAL	5/17/2017 12:05:42 PM	
		Datos Perso	onales			
Nro de Constancia de Adjudicación de Proveido : Proceso SERUMS : DNI : Apeliidos : Nombres : Profesion : Universidad de Procedencia : Codigo HIS : Modalidad de SERUMS : Periodo de SERUMS : Institución ;		14095 2016-1, SORTEO (70580983 ZUÑIGA CUSIYUF KENIA MEDICINA UNIVERSIDAD NA REMUNERADO nicio MINSA	DRDINARIO ANQUI CIONAL SAN ANTONIC 06/05/2016	ABAD DEL CUSCO Fin	- UNSAAC 85/85/2017	
	Da	atos del Establ				
Codigo de Establecimiento : Categoria : Provincia : Disa/Dirección SubRegional/Dire Redes de Servicios de Salud o E	6975 CALCA Isa/Gerencia/Región Milita Equivalente :	ar Policial :	Denominacion : Departamento : Distrito : CUSCO CUSCO NORTE	SAYLLAFAYA CUSCO LAMAY		